



ఆంధ్రప్రదేశ్ రాజపత్రము
THE ANDHRA PRADESH GAZETTE
PUBLISHED BY AUTHORITY

PART I EXTRAORDINARY

No.1013

AMARAVATI, TUESDAY , DECEMBER 18, 2018

G.962

NOTIFICATIONS BY GOVERNMENT

--X--

LABOUR, EMPLOYMENT, TRAINING & FACTORIES DEPARTMENT
(LAB.II)

REVISION OF MINIMUM RATES OF WAGES IN THE EMPLOYMENT IN
“SHOPS AND COMMERCIAL ESTABLISHMENTS”.

[G.O.Rt.No.348, Labour, Employment, Training & Factories (Lab.II),
9th September, 2018.]

PRELIMINARY NOTIFICATION

1. The following revision of minimum rates of wages as specified in column (3) of the Schedule appended to this notification as payable to the each category employees specified in the corresponding entry column (2) thereof and employed in the employment in “**SHOPS AND COMMERCIAL ESTABLISHMENTS**” included in Part-I of the Schedule to the Minimum Wages Act, 1948 (Act 11 of 1948) which it is proposed to make in exercise of the powers conferred by sub-section(1) of Section 3 and sub-section (2) of Section 5 of the minimum wages Act, 1948 (Act 11 of 1948), is hereby published for information of all the persons likely to be affected thereby as required under clause (b) of sub-section (1) of Section 5 of the said Act.
2. Notice is hereby given that any objections or suggestions, in respect of the wages as proposed in the Schedule, which may be received within the period of two months from the date of publication of this notification in the Andhra Pradesh Gazette, will be considered by the Government of Andhra Pradesh.
3. Objections or suggestions should be addressed to the Special Chief Secretary To Government, Labour, Employment, Training and Factories Department, Government of Andhra Pradesh through the Commissioner of Labour, Andhra Pradesh, Vijayawada.

SCHEDULE NAME OF THE SCHEDULE EMPLOYMENT: SHOPS AND COMMERCIAL ESTABLISHMENTS					
Sl. No.	Name of the Category	Basic wage (in Rs.)		Cost of Living Allowance to be paid per each point of increase (in Rs.)	
1	2	3		4	
		Zone-I	Zone-II	Zone-I	Zone-II
A	SHOPS				
1	Manager/ Sales Manager/ Computer Programmer	10261	10061	8.10	7.95
2	Asst.Manager/ Accountant Supervisor/ Purchaser	9426	9006	7.45	7.15
3	Salesman/Sales Representative/ Bill Writer/ Cashier/ Tradesman	9224	9006	7.30	7.15
4	Clerk/ Godown Incharge/ Accounts Assistant/ Typist/ Receptionist/ Lineman/ Stenographer/ Clerk-cum-Typist/ Xerox Machine Operator/ Clerks in STD, ISD, FAX/ Asst.Salesman	8806	8590	6.95	6.80
5	Kolagari/ Weighman/ Milk Vender in Milk Booths	8590	8461	6.80	6.70
6	Bicycle Fitter/ Attender/ Peon/ Water Boy/ Shop Boy/ Helper/ Messenger/ Gas Cylinder Carrier	8404	8074	6.65	6.40
7	Computer Operator	8590	8461	6.80	6.70
8	Typewriting Instructor	9224	9006	7.30	7.15
B	COMMERCIAL ESTABLISHMENTS				
1	Manager/ Field Officer/ Development Officer/ Office Incharge/ Computer Programmer	10261	9842	8.10	7.80
2	Accountant/ Asst.Manager/ Sales Executive/ Supervisor/ Purchaser/ Store Keeper/ Agent/ Sales Promotion Employees	9426	9224	7.45	7.30
3	Salesman/ Stenographer/ Receptionist/ Auction Bidder/ Tradesman/ Typewriter Instructor	9224	9006	7.30	7.15
4	Clerk/ Typist/Clerk-cum-Typist/ Godown Incharge/Lineman/ Assistant Salesman/ Asst.Accountant/ Xerox Machine Operator	8806	8590	6.95	6.80
5	Weighman/ Kolgari	8590	8461	6.80	6.70
6	Peon/Attender/ Water Boy/ Helper/ Messenger	8404	8074	6.65	6.40
7	Computer Operator	8590	8461	6.80	6.70
C	HAIR CUTTING / HAIR DRESSING SALOON/ BEAUTY PARLOURS				
1	Manager/Shop Incharge	9426	9224	7.45	7.30
2	Hair Dresser/ Hair Cutter/ Beautician	9224	9006	7.30	7.15
3	Helper	8404	8074	6.65	6.40
D	TAILORING ESTABLISHMENTS				

1	Cutter Master	9426	9006	7.45	7.15
2	Asst.Cutter/ Tailor/ Sticher	9224	9006	7.30	7.15
3	Helper/ Pressman	8461	8074	6.70	6.40
E	LAUNDRIES/ DRY CLEANERS				
1	Manager/ Shop Incharge	9426	9224	7.45	7.30
2	Clerk/ Bill Writer	8806	8590	6.95	6.80
3	Washerman (Laundry)	9224	9006	7.30	7.15
4	Helper/ Pressman	8404	8074	6.65	6.40
F	OTHERS				
1	Pharmacist/ Air Conditioner/ Plant Operator	9426	9224	7.45	7.30
2	Goldsmith	9224	9006	7.30	7.15
3	Photo Frame Worker	8461	8074	6.70	6.40
4	A/c.Plant Operator	8806	8766	6.95	6.95

COST OF LIVING ALLOWANCE

The minimum basic rates of wages fixed are linked to the Consumer Price Index Numbers for the industrial workers at 1260 points (Base Year 1982=100 series). The Commissioner of Labour shall notify the Cost of Living Allowance for every six months i.e. 1st April and 1st October. For this purpose, the average rise in the State Industrial Workers consumer Price Index numbers for half year ending December and June respectively shall be taken into account. The details of calculation of Cost of Living Allowance for any rise in cost of Price Index over and above 1260 points are specified at Col.No.4 against each category in schedule.

NOTE:-

1. If any of the categories employed in this employment are left out they should not be paid less than the minimum rates of wages fixed in the category of the workers, being the same and similar category of work in this employment.
2. Where piece rate workers are employed, the remuneration paid to each of them for a normal working day shall not be less than the minimum wage fixed for a general worker being similar work, calculated on the basis of 8 hours a day.
3. To arrive at a daily rate, the monthly rate shall be divided by 26, which includes the rest day wages.
4. Where the nature of work is the same, no discrimination on payment of minimum rates of wages should be made in respect of male and female workers.
5. Where any category of employee is actually in receipt of higher rate of wages than those specified above shall continue to be paid such higher wages.
6. Zone-I Comprising of:
 - a) All Municipal Corporations in Andhra Pradesh;
 - b) Selection Grade and Special Grade Municipalities.Zone-II comprising of the rest of areas.
7. For categories in the employments of Security Services and Safai Karmacharis, Driver/Cleaner in Public Motor Transport the minimum wages fixed/revised in the respective employments shall be applicable.

J.S.V. PRASAD,
Special Chief Secretary to Government.

“దుకాణాలు, వాణిజ్య సంస్థలు”లలో

పని చేస్తున్న ఉద్యోగుల కనీస వేతనాల రేట్ల సవరణ.

[జి.వో.ఆర్.టి. నెం. 348 కార్మిక, ఉపాధికల్పన, శిక్షణ, ఫ్యాక్టరీలు (కార్మిక- II శాఖ), సెప్టెంబరు, 9వ తేదీ, 2018.]

ప్రాథమిక ప్రకటన

1948, కనీస వేతనాల చట్టం (1948 లో 11 వ కేంద్ర చట్టం) 3 వ విభాగపు (1) వ ఉప-విభాగం 5వ విభాగపు (2)వ ఉప-విభాగం ద్వారా లభ్యమైన అధికారాలను పురస్కరించుకొని ప్రతిపాదించినట్టి 1948, కనీస వేతనాల చట్టం (1948 లో 11వ చట్టం) అనుసూచి 1వ భాగంలో చేర్చిన “దుకాణాలు, వాణిజ్య సంస్థలు” లోని ఉపాధిలో నియమితులైన, అందుకు సంబంధించి (2)వ గడిలోని తత్సమాన నమోదులో నిర్దిష్టపరచిన ఉద్యోగుల ఒక్కొక్క వర్గానికి చెల్లించదగునట్లుగా ఈ ప్రకటనకు జతపరచిన అనుసూచి (3)వ గడిలో నిర్దిష్టపరచిన ఈ క్రింది కనీస వేతనాల రేట్ల సవరణను సదరు చట్టంలోని 5వ విభాగపు (1)వ విభాగపు (బి) ఖండం క్రింద కోరినట్లుగా ఇందుకు ప్రభావితం కాగల వ్యక్తులందరి సమాచారం నిమిత్తం ఇందుమూలంగా ప్రచురించడమయింది.

2. ఆంధ్రప్రదేశ్ గెజిట్‌లో ఈ ప్రకటనను ప్రచురించిన తేదీ నుండి రెండు నెలల లోపల అనుసూచిలో ప్రతిపాదించినట్లుగా వేతనాలకు సంబంధించి అందే ఏవేని ఆక్షేపణలు లేదా సూచనలను ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం పరిగణనలోకి తీసుకుంటుందని ఇందుమూలంగా తెలియజేయడమయింది.
3. ఆక్షేపణలు, సూచనలను విజయవాడలోని ఆంధ్రప్రదేశ్ కార్మిక శాఖ కమీషనరు ద్వారా, వెలగపూడి, అమరావతిలోని ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వ కార్మిక, ఉపాధి, శిక్షణ, ఫ్యాక్టరీల శాఖ ప్రభుత్వ ప్రత్యేక ప్రధాన కార్యదర్శి గారికి పంపాలి.

అనుసూచి

అనుసూచిత ఉపాధి పేరు: “దుకాణాలు, వాణిజ్య సంస్థలు”

వరుస సంఖ్య	ఉద్యోగ వర్గం పేరు	మూల వేతనం (రూ. లలో)	ప్రతి పాయింటు పెరుగుదలకు చెల్లించవలసిన జీవన వ్యయ భత్యం (రూ. లలో)
(1)	(2)	(3)	(4)
ఎ.	దుకాణాలు	Zone-I	Zone-II
1.	మేనేజరు/సేల్స్ మేనేజరు/కంప్యూటర్ ప్రోగ్రామర్	10,261	10,061
		8.10	7.95
2.	అసిస్టెంట్ మేనేజరు/అకౌంటెంటు సూపర్వైజర్/కొనుగోలుదారుడు	9,426	9,006
		7.45	7.15
3.	సేల్స్మెన్/సేల్స్రిప్రజెంటేటివ్/బిల్ రైటర్/క్యాషియర్/ట్రేడ్స్మెన్	9,224	9,006
		7.30	7.15

వరుస సంఖ్య	ఉద్యోగ వర్గం పేరు	నిర్ణయించిన మూల వేతనం రూ.		ప్రతి పాయింటు పెరుగుదలకు చెల్లించవలసిన జీవన వ్యయ భత్యం రూ.	
(1)	(2)	(3)		(4)	
4.	క్లర్క్/గోడౌన్ ఇన్చార్జ్/అకౌంట్స్ అసిస్టెంటు/టైపిస్టు/ రిసెప్షనిస్టు/లైన్మెన్/స్టెనోగ్రాఫర్/క్లర్క్ కం టైపిస్టు/ జిరాక్స్ మిషన్ ఆపరేటర్/ఎస్.టి.డి. ఐ.ఎస్.డి. ఫాక్స్ లలో పనిచేసే క్లర్కులు/ అసిస్టెంటు సేల్స్మెన్	8,806	8,590	6.95	6.80
5.	కోలగారి/కాటాదారు/పాల బూత్ లలో పాల విక్రయదారు	8,590	8,461	6.80	6.70
6.	సైకిల్ ఫిట్టర్/అటెండరు/వ్యూను/వాటర్ బాయ్/షాప్ బాయ్/ హెల్పర్/మెసేంజర్/గ్యాస్ సిలిండరు క్యారియర్	8,404	8,074	6.65	6.40
7.	కంప్యూటర్ ఆపరేటరు	8,590	8,461	6.80	6.70
8.	టైపు రైటింగు ఇన్స్ట్రక్టర్	9,224	9,006	7.30	7.15
బి. వాణిజ్య సంస్థలు:					
1.	మేనేజరు/ ఫీల్డ్ ఆఫీసరు/డెవలప్ మెంట్ ఆఫీసరు/ ఆఫీస్ ఇన్చార్జ్/ కంప్యూటర్ ప్రోగ్రామర్	10,261	9,842	8.10	7.80
2.	అకౌంటెంటు/అసిస్టెంటు మేనేజరు/సేల్స్ ఎగ్జిక్యూటివ్/ సూపర్ వైజర్/పర్చేజర్/స్టోర్ కీపర్/ఎజెంటు/ సేల్స్ ప్రమోషన్ ఉద్యోగులు	9,426	9,224	7.45	7.30
3.	సేల్స్మెన్/స్టెనోగ్రాఫర్/రిసెప్షనిస్టు/ అక్షన్ బిడ్డర్/ట్రేడ్ మెన్/ టైపు రైటరు ఇన్స్ట్రక్టర్	9,224	9,006	7.30	7.15
4.	క్లర్కు/టైపిస్టు/క్లర్క్ కం టైపిస్టు/ గోడౌన్ ఇన్చార్జ్/లైన్మెన్/ అసిస్టెంటు సేల్స్మెన్/అసిస్టెంటు అకౌంటెంటు/జిరాక్స్ మిషన్ ఆపరేటర్	8,806	8,590	6.95	6.80
5.	కాటాదారు/కోలగారి	8,590	8,461	6.80	6.70
6.	వ్యూను/అటెండరు/వాటర్ బాయ్/హెల్పర్/ మెసేంజరు/	8,404	8,074	6.65	6.40

వరుస సంఖ్య	ఉద్యోగ వర్గం పేరు	నిర్ణయించిన మూల వేతనం రూ.		ప్రతి పాయింటు పెరుగుదలకు చెల్లించవలసిన జీవన వ్యయ భత్యం రూ.	
(1)	(2)	(3)		(4)	
7.	కంప్యూటర్ ఆపరేటర్	8,590	8,461	6.80	6.70
సి. హెయిర్ కటింగ్/హెయిర్ డ్రెసింగ్ సెలూన్/బ్యూటీ పార్లర్లు:					
1.	మేనేజరు/షాపు ఇన్‌చార్జ్	9,426	9,224	7.45	7.30
2.	హెయిర్ డ్రెస్సర్/ హెయిర్ కట్టర్/ బ్యూటీషియన్	9,224	9,006	7.30	7.15
3.	హెల్పర్	8,404	8,074	6.65	6.40
డి. టైలరింగ్ సంస్థలు:					
1.	కట్టర్ మాస్టర్	9,426	9,006	7.45	7.15
2.	అసిస్టెంట్ కట్టర్/టైలర్/స్టిచ్చర్	9,224	9,006	7.30	7.15
3.	హెల్పర్/ప్రెస్మెన్	8,461	8,074	6.70	6.40
ఇ. లాండ్రీలు/ డ్రెక్సీనర్లు:					
1.	మేనేజరు/ షాపు ఇన్‌చార్జ్	9,426	9,224	7.45	7.30
2.	క్లర్కు/బిల్ రైటరు	8,806	8,590	6.95	6.80
3.	చాకలి (లాండ్రీ)	9,224	9,006	7.30	7.15
4.	హెల్పర్ /ప్రెస్మెన్	8,404	8,074	6.65	6.40
ఎఫ్. ఇతరులు:					
1.	ఫార్మాసిస్టు/ఎయిర్ కండిషనర్/ఫ్లాంటు ఆపరేటరు	9,426	9,224	7.45	7.30
2.	స్వర్ణకారుడు	9,224	9,006	7.30	7.15
3.	ఫోటోప్రేం వర్కర్	8,461	8,074	6.70	6.40
4.	ఎ.సి. ఫ్లాంట్ ఆపరేటర్	8,806	8,766	6.95	6.95

జీవన వ్యయ భత్యం

పారిశ్రామిక కార్మికులకు **1260** పాయింట్ల వద్ద (మూల సంవత్సరం 1982=100 సీరీసు) వినియోగదారుల ధరల సూచిక సంఖ్యలకు నిర్ణయించిన కనీస మూలవేతనపు రేట్లను అనుసరించడమైనది. కార్మికశాఖ కమీషనరు జీవన వ్యయ భత్యాన్ని ప్రతి ఆరు నెలలకు అంటే ఏప్రిల్ 1వ తేదీన, అక్టోబరు 1వ తేదీన ప్రకటించాలి. ఇందుకోసం వరుసగా డిసెంబరు, జూన్ మాసాలతో అంతమయ్యే అర్థ సంవత్సరం కోసం రాష్ట్ర పారిశ్రామిక కార్మికులకు వినియోగదారుల ధరల సూచిక సంఖ్యలలో సగటు పెరుగుదలను పరిగణనలోనికి తీసుకోవాలి. **1260** పాయింట్లకు పైబడిన ధరల సూచీ వ్యయంలోని ఏదేని పెరుగుదలకు జీవన భృతిని లెక్కించే వివరాలను అనుసూచిలోని ప్రతి వర్గానికి ఎదురుగా 4వ గడిలో నిర్దిష్టపరచడమైనది.

గమనిక :

1. ఈ ఉద్యోగాలలో నియమితులైన ఏవేని వర్గాలను వదిలివేసినట్లయితే వారికి ఆ ఉద్యోగంలో సమానమయిన అదే విధమైన పని వర్గంగా వున్న కార్మిక వర్గానికి నిర్ణయించిన కనీస వేతనాల రేట్ల కంటే తక్కువగా చెల్లించరాదు.
2. శాశ్వత రేటు కార్మికులు నియమితులైన చోట వారికి సాధారణ పని దినానికి గానూ వారికి ఒక్కొక్కరికి చెల్లించే ప్రతిఫలం రోజుకు 8 గంటల ప్రాతిపదికపై లెక్కగట్టి అదే విధమైన పనిలో సాధారణ కార్మికునికి నిర్ణయించిన కనీస వేతనాల కంటే తక్కువ వుండరాదు.
3. దినసరి రేటును లెక్క కట్టడానికి నెలసరి రేటును 26 తో భాగించాలి. ఇందులో విశ్రాంతి దినం వేతనాలు చేరి వుంటాయి.
4. పని స్వభావం ఒక్కటే అయినప్పుడు పురుష, మహిళా కార్మికులకు సంబంధించి, కనీస వేతనాల రేట్ల చెల్లింపులో వివక్షత చూపరాదు.
5. ఏదేని ఉద్యోగ వర్గానికి చెందిన ఉద్యోగి పైన నిర్దిష్ట పరిచిన వేతనాల రేటు కంటే ఎక్కువ పొందుతున్నట్లయితే ఆయనకు అట్టి అధిక వేతనాల చెల్లింపును కొనసాగించాలి.
6. జోను-1: రాష్ట్రంలోని అన్ని మున్సిపల్ కార్పొరేషన్లు, అన్ని సెలక్షన్ గ్రేడు, స్పెషల్ గ్రేడు మునిసిపాలిటీలు
జోను-2: రాష్ట్రంలోని ఇతర ప్రాంతాలు.
7. సెక్యూరిటీ సర్వీసులు, పారిశుధ్య పనివారు / ఉపాధులలోని ఉద్యోగ వర్గాలకు, పబ్లిక్ మోటారు ట్రాన్సుపోర్టులోని డ్రైవరు/క్లీనరు ఉద్యోగ వర్గాలకు సంబంధిత ఉపాధులలో నిర్ణయించిన / సవరించిన కనీస వేతనాలను వర్తింప చేయాలి.

జె.ఎన్.వి. ప్రసాద్,

(ప్రభుత్వ ప్రత్యేక ప్రధాన కార్యదర్శి,

---X---